



**SENARAI SEMAK (CHECKLIST) BAGI URUSAN
TURUN MILIK AKIBAT KEMATIAN
PROBATE / SURAT-KUASA MENTADBIR
(Seksyen 346)**

No. Hakmilik :

Mukim :

Daerah :

<u>Bil</u>	<u>Perkara</u>	<u>Semakan Pemohon</u>	<u>Semakan PTGNS</u>
1.	Dokumen Hakmilik Keluaran (DHKK) asal atau salinan hakmilik yang disahkan oleh Pendaftar Hakmilik.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.	Salinan Kad Pengenalan (MyKad) – penerima yang jelas dan disahkan oleh pegawai penyaksian.		
3.	Surat kebenaran / kelulusan Pengarah Tanah dan Galian jika warganegara asing sebagai penerima	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.	Probate yang asal / salinan Probate @ Surat-Kuasa Mentadbir yang asal / salinan Surat-Kuasa Mentadbir yang disahkan oleh Mahkamah Tinggi dan ada tanda mohor mahkamah	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.	Nama si mati dalam hakmilik dan perintah mesti sama. Jika ada perbezaan, perlu buat surat akuan bersumpah dan bayaran RM 40.00 untuk urusan Tukar Nama.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.	Dalam Probate, wajib disertakan Will (wasiat) dan senarai aset	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.	Resit Cukai Tanah asal tahun semasa / salinan resit	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8.	Resit Cukai Taksiran asal tahun semasa / salinan resit (jika berkenaan)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9.	Jadual 15 Kaedah-Kaedah Tanah Negeri, Negeri Sembilan	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10.	Bayaran Pendaftaran - RM 40.00		

Diserahkan oleh,

.....
Nama :

Alamat :

No. I/C :

Telefon :

Panduan mengisi borang

1. Jika hakmilik lebih dari 1 untuk sesuatu urusan pihak tuan bolehlah menggunakan 1 borang senarai semak untuk urusan tersebut sahaja.
2. Sila tandakan (/) pada petak yang berkenaan