



NEGERI SEMBILAN

**SENARAI SEMAK
GADAIAN (SEKSYEN 242)
(BORANG 16A)**

NOMBOR HAKMILIK	
MUKIM	
DAERAH	

BIL	PERKARA	SEMAKAN PEMOHON	SEMAKAN PTG
1	Dokumen Hakmilik Keluaran (DHKK)		
2	Borang (16A) yang lengkap dan teratur		
3	Resit Cukai Tanah asal tahun semasa / salinan resit		
4	Resit Cukai Taksiran asal tahun semasa / salinan resit (jika berkenaan)		
5	Salinan Kad Pengenalan (MyKad) pemilik yang jelas dan disahkan oleh pegawai penyaksi		
6	Pendua Gadaian (Borang 16A) / Surat Deposit Gadaian		
7	Surat Kebenaran : a. Sekatan Kepentingan b. Pihak (individu/bank/syarikat) yang memasukkan kaveat c. Bank jika gadaian bank sebelumnya berlainan		
8	Salinan suratkuasa wakil yang disahkan oleh Peguam / Pesuruhjaya Pesuruhjaya Sumpah (jika penggadai menggunakan suratkuasa wakil)		
9	Jika penerima sesuatu syarikat : a. Memorandum and Articles of Association (M&A) (bagi gadaian tanah Rizab Melayu / lot bumiputra) b. Resolusi Syarikat c. Salinan Kad Pengenalan Pemegang Syer /Pengarah / Setiausaha yang jelas dan disahkan Setiausaha Syarikat / Peguam / Pegawai Penyaksian d. Carian terkini Suruhanjaya Syarikat Malaysia (<i>Corporate Information</i>) - Tempoh sah laku dalam 3 bulan - Disahkan oleh Setiausaha Syarikat (<i>Company Secretary</i>) e. Ditandatangani oleh Pemegang Syer /Pengarah / Setiausaha dan Pegawai Tetap Syarikat yang dilantik melalui Resolusi		

10	Notis Taksiran dan Sijil Setem LHDN (ASAL)		
11	Bayaran denda lewat (sekiranya ada)		
12	Bayaran pendaftaran - RM 100.00 Bayaran P.A. - RM 40.00		

Diserahkan oleh :

Disemak oleh :

.....

NAMA :

NO. K/P :

NO. H/P :

ALAMAT :

.....

NAMA :

TARIKH :

Panduan mengisi borang

1. 1 borang senarai semak untuk 1 urusan sahaja.
2. Sila tandakan (/) pada petak yang berkenaan